

ПРИНЯТО
Председатель Общего собрания
трудоого коллектива
А.Ю. Колесина
20.01.2020 г.
Протокол от *20.01.2020* г.
№ *2*



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №1»
Е.В. Ратникова
20.01.2020 г.
Приказ от *20.01.2020* г.
№ *34*

СОГЛАСОВАНО
Председатель Родительского
собрания
Н.Б. Соловьева
20.01.2020 г.

Принято на педагогическом
совете протокол № *1*
от *09.01.2020* 2020

Положение

о системе оплаты труда работников, занятых в сфере оказания платных
дополнительных образовательных услуг
в МБДОУ «Детский сад №1»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановление Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»,
- Постановления главы города Владимира от 01.09.2008 года № 3230 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования с изменениями и дополнениями
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Владимирской области и города Владимира
- Устава МБДОУ «Детский сад №1»

1.2. Данное положение является локальным нормативным актом Учреждения и определяет порядок и условия оплаты труда работников МБДОУ «Детский сад 1» (далее- Учреждение), привлеченных к выполнению работ по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг (ПДОУ), источники формирования фонда оплаты труда, структуру заработной платы, условия установления стимулирующих выплат, а также условия, иды и порядок расчетов размеров окладов работников в соответствии с профессионально- квалификационными группами должностей и направлено на усиление материальной заинтересованности работников в повышении качества предоставляемых образовательных услуг, повышении эффективности и результативности труда при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

1.3. Должностной оклад, ставка заработной платы работника состоит из базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы, последовательно умноженной на повышающие коэффициенты:

- по занимаемой должности, по уровню образования, стажа работы, специфики для педагогических работников, не имеющих квалификационной категории;
- по занимаемой должности, за квалификационную категорию, специфики для педагогических работников, имеющих квалификационную категорию на период действия квалификационной категории;
- по занимаемой должности, специфики для должностей учебно-вспомогательного персонала, руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, работников рабочих профессий.

1.4. Должностные оклады, ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно Методике расчета должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений.

1.5. Изменение размера должностных окладов, ставок заработной платы работников ДОО производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в ДОО, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада, ставки заработной платы;
- при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссии.

1.6. По соглашению с Владимирской городской администрацией профсоюзов работников народного образования и науки РФ от 28 сентября 2016 г. членам профсоюза квалификационная категория учитывается при установлении оплаты труда работнику, занятому в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг.

1.7. Руководитель учреждения обязан:

- проверять документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности в определенной должности) воспитателей, других работников, устанавливать и размеры должностных окладов, ставок заработной платы;
- ежегодно составлять и утверждать на работников, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы), тарификационные списки;
- нести ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных дополнительных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет Учреждения от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с МБДОУ «Детский сад №1» и составляет не более 50% от дохода.

3. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников ДОО

3.1. Месячная заработная плата педагогических работников участвующих в оказании платных дополнительных образовательных услуг, на условиях совместительства согласно штатному расписанию с учетом применения повышающих коэффициентов.

3.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно.

3.3. Начисление заработной платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании табеля учета рабочего времени.

3.4. Объем нагрузки педагогическим работникам устанавливается исходя из штатного расписания, тарификационных списков, графиков работы педагогов.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за общие результаты труда в Учреждении устанавливаются стимулирующие выплаты за период (месяц, квартал, полугодие, год).

4.2. Стимулирующая выплата по итогам работы за период за месяц, выплачивается за счет доходов, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в соответствии с «Критериями оценки результативности и эффективности работы сотрудников МБДОУ «Детский сад №1», принимающих участие в оказании платных образовательных услуг» (приложение №2 к Положению)

4.3. Размер стимулирующих выплат определяется в процентах к должностному окладу работника на основании критериев оценки результативности и эффективности работы сотрудников. Принимающих участие в оказании платных образовательных услуг (приложение №1)

4.4. Решение о выплате стимулирующих выплат принимается СТК по распределению стимулирующих выплат и утверждается заведующим Учреждения в пределах средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и направленных Учреждением на оплату труда работников.

Приложение №1
к положению о системе оплаты
труда работников, занятых
в сфере оказания платных
дополнительных образовательных услуг

Критерии оценки
результативности и эффективности работы сотрудников, принимающих участие
в оказании платных образовательных услуг

- 100% от учебной нагрузки за посещаемость не менее 50% на каждом занятии;
- 100% от учебной нагрузки за своевременную оплату родительской платы;
- 100 % от учебной нагрузки за знание и использование ИКТ в процессе оказания дополнительных образовательных услуг;
- 100 % от учебной нагрузки за качественную организацию развивающей среды по направлению деятельности;
- 100 % от учебной нагрузки за качественное выполнение и реализацию образовательной программы дополнительного образования;
- 100 % от учебной нагрузки за хорошую работу с родителями;
- 100 % от учебной нагрузки за обеспечение безопасных условий пребывания детей на занятиях;
- 100 % от учебной нагрузки за использование современных нетрадиционных методов работы;
- 100 % от учебной нагрузки за качественное ведение документации при оказании платных образовательных услуг;
- 100 % от учебной нагрузки за высокую степень освоения учащимися способов деятельности;
- 100 % от учебной нагрузки за высокую способность творческого решения нестандартных образовательных задач;
- 100 % от учебной нагрузки за высокую способность к выстраиванию своей деятельности в соответствии с нормами и правилами.